

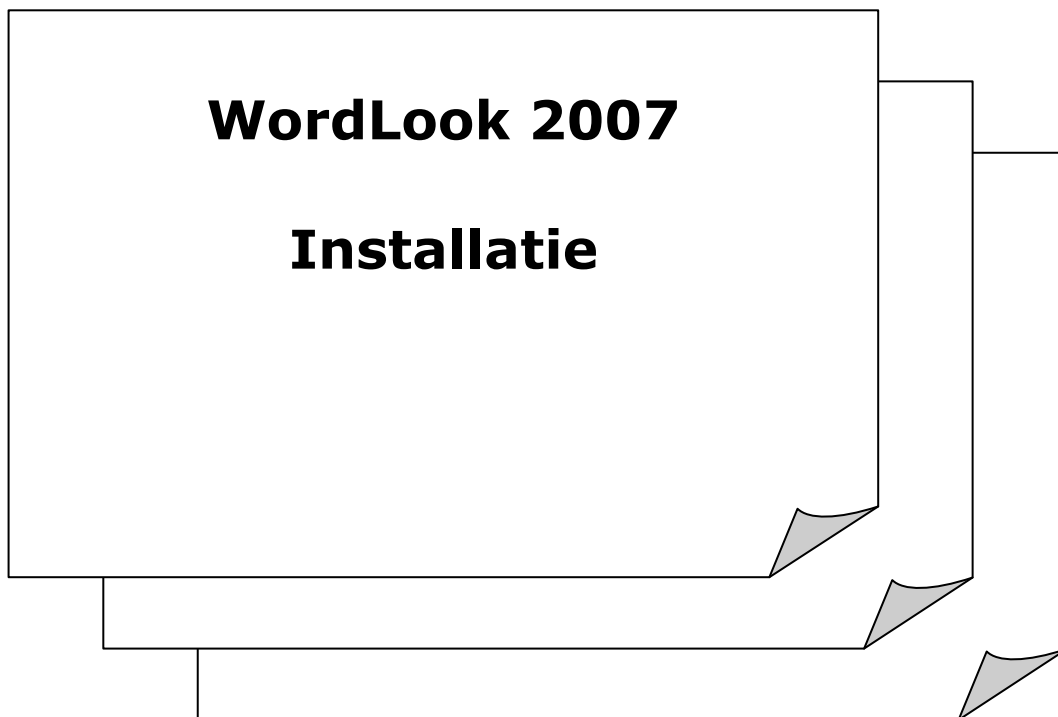


**Easy Template**  
Gulperberg 63  
3453 RW De Meern

Tel: 030-232 1092  
Fax: 030-2321013  
E-mail: [info@easytemplate.nl](mailto:info@easytemplate.nl)  
Website: [www.easytemplate.nl](http://www.easytemplate.nl)

ABN-AMRO 55 70 72 441  
IBAN: NL75ABNA0557072441  
BIC: ABNANL2A

KVK Utrecht 23070768  
BTW NL 189955326B01



## Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>Vorbereiding .....</b>	<b>3</b>
1.1	WordLook laatste versie .....	3
1.2	Sluit Word en Outlook .....	3
<b>2</b>	<b>Installatie .....</b>	<b>3</b>
2.1	Installatie wizard .....	3
2.2	Installatie veel werkplekken.....	6

## 1 Voorbereiding

Om ervoor te zorgen dat WordLook direct werkt zoals bedoeld, controleer dan de onderstaande gegevens voordat u WordLook installeert.

### 1.1 WordLook laatste versie

Download de laatste versie van WordLook en sla deze op op uw computer.

### 1.2 Sluit Word en Outlook

Voordat Wordlook wordt geïnstalleerd, moeten Microsoft® Word en Microsoft® Outlook zijn afgesloten. Sluit voor de zekerheid alle programma's om er zeker van te zijn dat er geen conflicten ontstaan met andere programma's die ook gebruik maken van Microsoft® Office.

## 2 Installatie

### 2.1 Installatie wizard

De installatie van WordLook is eenvoudig. Een wizard leidt u door de schermen heen. Zodra het bestand setup.exe is gestart, verschijnen de onderstaande schermen.



1. Klik in bovenstaand scherm op de knop >> **Volgende**



2. Lees de licentieovereenkomst door en geef aan dat u deze accepteert
3. Klik op de knop >> **Volgende**



4. WordLook stelt een locatie voor. Wanneer met meer gebruikers wordt gewerkt, moet een locatie worden aangegeven op het netwerk. Dit moet uiteraard een locatie zijn voor iedereen toegankelijk is.

Wanneer bij installatie per ongeluk dit is blijven staan op een andere locatie, kan dit achterfa nog worden veranderd.

5. Klik in bovenstaand venster op de knop >> **Volgende**



6. Ter controle geeft WordLook de locaties van de bestanden weer.
7. Klik vervolgens op >> **Installeren**



8. Wanneer de setup is doorlopen, verschijnt bovenstaand scherm
9. Klik vervolgens op >> **Voltooien**
10. WordLook is geïnstalleerd.

Op elke computer waar u WordLook op wilt gebruiken, moet WordLook worden geïnstalleerd. U moet de installatie dus éénmalig op alle werkplekken uitvoeren.

## **2.2 Installatie veel werkplekken**

Voor installaties van meer dan 25 werkplekken hebben wij een aparte werkwijze. Deze installatie mag alleen door systeembeheerders worden uitgevoerd. Indien dit in uw organisatie van toepassing is dan kunt u deze werkwijze bij ons aanvragen.